

Таблица за оценка на проектно предложение по процедура чрез директно предоставяне на БФП

Номер и наименование на процедурата:	BG05M9OP001-1.054 – “ПОДКРЕПА ЗА УСТОЙЧИВ БИЗНЕС”
Наименование на конкретния бенефициент:	
Наименование на проектното предложение:	

#	Обект на оценка
I	ОЦЕНКА НА АДМИНИСТРАТИВНО СЪОТВЕТСТВИЕ
1	Формулярът е подписан от представляващия конкретния бенефициент или упълномощено лице
2	ПРИЛОЖЕНИЕ I: Декларация на кандидата/ Приложение I-а: Декларация на кандидата (за общини), включително и от лицата, упълномощени/оправомощени за подаване на проектното предложение с КЕП
3	ПРИЛОЖЕНИЕ II: Проектобюджет
4	ПРИЛОЖЕНИЕ III: Декларация за минимални и държавни помощи, подписана от представляващия конкретния бенефициент
5	ПРИЛОЖЕНИЕ IV: Декларация за предоставяне на данни от НСИ
6	Нотариално заверено пълномощно (при органи на изпълнителната и местната власт – заверено копие на заповед) за упълномощаване на лице, представляващо кандидата (ако е приложимо) във връзка с подаване на проектното предложение и подписване на формуляра с КЕП
7	Удостоверение за актуално състояние, издадено не по-рано от 3 месеца преди крайната дата на кандидатстване /приложимо само за кандидати, различни от общини, които не са регистрирани по Закона за ТРРЮЛНЦ/. В случай че кандидатът е регистриран по Закона за Търговския регистър и регистъра на юридическите лица с нестопанска цел или информацията е публична, това обстоятелство ще се проверява по служебен път.
8	Копие на декларация за регистрация на самоосигуряващо се лице по чл.1, ал.2 от Наредбата за обществено осигуряване на самоосигуряващите се лица, българските граждани на работа в чужбина и морските лица. Приложимо за самоосигуряващи се лица.
9	<u>Декларация образец № 1 “Данни за осигуреното лице” и протокол от НАП, удостоверяващ, че подадените данни с протокол/приложение № 9 към чл. 8, ал. 7 от Наредба № Н-13 от 17 декември 2019 г. (за съдържанието, сроковете, начина и реда за подаване и съхранение на данни от работодателите, осигурителите за осигурените при тях лица, както и от самоосигуряващите се лица) са приети – подават се за последните шест месеца преди подаване на проектното предложение, в които кандидатът е осъществявал дейност, съгласно посоченото в т. 9.4. от Условия за кандидатстване, заверени от кандидата за безвъзмездна финансова помощ с подпис и текст „Вярно с оригинала”. Декларация-образец № 1 “Данни за осигуреното лице” и протокол, съгласно приложение № 5, подписан и подпечатан от задълженото лице по реда на Наредба № Н-8 от 29 декември 2005 г. за внесените осигурителни вноски за последните шест месеца преди подаване на проектното предложение, заверени от кандидата за безвъзмездна финансова помощ с подпис и текст „Вярно с оригинала”.</u>
10	Препис от Решение на ОбС, за подаване на проектно предложение по конкретната процедура, съгл. ЗМСМА, когато кандидат е община, сканирано и прикачено в ИСУН.
11	Документи - автобиографии, оферти, разпечатки от интернет и др. подкрепящи документи, доказващи единичните стойности на заложените разходи в план-сметката към проектобюджета.
12	<u>Заповед за прекъсване/възстановяване на дейността на предприятието, а за самоосигуряващите се лица – декларации за прекъсване/възобновяване на дейността, подадени в НАП по реда на чл. 1, ал. 2 от Наредбата за обществено осигуряване на самоосигуряващите се лица, българските граждани на работа в чужбина и морските лица, заверени от кандидата за безвъзмездна финансова помощ с подпис и текст „Вярно с оригинала”. Приложимо само за кандидати, осъществяващи дейност в секторите/икономическите</u>

#	Обект на оценка
	<u>дейности, за които се преустановява дейността въз основа на заповед на държавен орган за времето на въведеното извънредно положение в Република България.</u>
II	ОЦЕНКА НА ДОПУСТИМОСТ
1	Конкретният бенефициент по процедурата е допустим в съответствие с посоченото в т. 9 от Условието за кандидатстване (извършват се служебни проверки)
2	Продължителността на проекта не надвишава максимално допустимата, съгласно т. 16 от Условието за кандидатстване – 12 месеца
3	Целите на проекта са допустими
4	Проектното предложение отговаря на изискванията за териториален обхват
5	Дейностите са допустими
6	Целевата група е допустима
7	Сумата на исканата безвъзмездна финансова помощ е допустима
8	Дейността/ите, която/ито ще се финансира/т с настоящия проект, попада/т в приложното поле на Регламент (ЕС) №1407/2013.
9	Кандидатът е осъществявал дейност не по-малко от 6 последователни месеца, считано от месеца преди подаване на проектното предложение. <u>По изключение е допустимо прекъсване на осъществяваната дейност за предприятия/самоосигуряващи се лица, които поради въведеното извънредно положение, обявено с решение на Народното събрание от 13 март 2020 г., са преустановили работата/дейността на предприятието, въз основа на заповед на държавен орган, за периода на извънредното положение. Към датата на подаване на проектното предложение, кандидатът трябва да има сумарно поне 6 месеца дейност, считано от месеца преди кандидатстване, прекъсната само за срока на извънредното положение. В случай на прекъсване на дейността, след нейното подновяване, кандидатът следва да е осъществявал дейност поне 2 последователни месеца преди подаване на проектното предложение.</u>
III	ОЦЕНКА НА ТЕХНИЧЕСКО И ФИНАНСОВО КАЧЕСТВО
1	<i>Съответствие</i>
1.1	Описание и обосновка на целите на проекта <ul style="list-style-type: none"> ▪ Формулирани са обща и специфична цел на проекта и е описано съответствието на проекта с целите и приоритетите на процедурата и програмата; ▪ Целите са насочени към решаване проблемите на целевите групи, съобразно идентифицираните нужди; ▪ Връзката между целите и предвидените резултати е аргументирана.
2	<i>Методика и организация</i>
2.1	Съответствие на дейностите с целите и очакваните резултати <ul style="list-style-type: none"> ▪ Дейностите са насочени към постигане на целите; ▪ Очакваните резултати/крайни продукти от изпълнение на дейностите са ясно дефинирани, измерими, доказуеми и съответстващи на целите на конкретния бенефициент, осъществяваната от него дейност и постигането на устойчив бизнес; ▪ Описани са детайлно дейностите, начините и етапите за изпълнението им, като са съобразени с индивидуалните нужди на конкретния бенефициент и нивото на развитие на стопанската му дейност.
2.2	Яснота на изпълнение на дейностите <ul style="list-style-type: none"> ▪ В описанието на дейностите са посочени начало и продължителност за изпълнение на всяка дейност; ▪ Времевият обхват на всяка дейност е реалистичен
3	<i>Бюджет и ефективност на разходите - Ефективност, ефикасност и икономичност на разходите и структурираност на бюджета</i>
	- Заложените стойности са планирани в съответствие с допустимите разходи, посочени в Условието за кандидатстване, както и на представените документи, доказващи стойността им. - В проектното предложение не са заложені недопустими разходи, както и дублиране на разходи.